**Ansøgningsskema**

**Puljemidler til Ungdomsuddannelserne – 2020**

**Opkvalificering af undervisere på EUD og EUX**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Formelle krav til ansøgning |
|  | * Fonden for Entreprenørskab stiller krav om egenfinansiering, så Fondens finansieringsandel maksimalt ligger på 50% af de totale projektomkostninger.
* Vi støtter kun udvikling, ikke drift.
* Vi støtter ikke indkøb af IT-udstyr og andet inventar.
* Ved tildeling af midler forudsættes ansøgers accept af at skulle foretage løbende og afsluttende evaluering.
* Vi støtter ikke privatpersoner eller virksomheder, kun ungdomsuddannelsesinstitutioner og faglige udvalg, der udbyder kompetencegivende uddannelser med afsluttende eksamen/prøve.

Ansøgningen uploades via Fondens [online ansøgningsformular](http://www.ffe-ye.dk/soeg-stoette/online-ansoegningsformular) sammen med budget og evt. andet materiale.**Deadline for ansøgning: 17. september 2020 (kl. 23.59)** |
| **2** | Ansøgningsmuligheder |
|  | Der kan søges midler til kompetenceudvikling af grupper af undervisere eller instruktører med henblik på at styrke deres evne til at inddrage og forankre innovation og iværksætteri i de enkelte uddannelser. Kompetenceudviklingen skal give underviserne/instruktørerne faglige redskaber, teorier og metoder til at sammensætte undervisning, der kobler innovation og iværksætteri til fag-fagligheden og udvikler elevernes kompetencer og evner til at: * Se og skabe idéer og muligheder inden for uddannelsens faglighed
* Omsætte idéer og viden til handling
* Forstå og skabe værdi (social, kulturel, økonomisk) for deres omverden
* Tro på egne evner, håndtere usikkerhed, acceptere og lære af egne og andres fejl

Der kan hentes sparring og inspiration til indhold og til eksisterende opkvalificeringsmuligheder hos projektleder Beate Laubel Boysen på beate@ffefonden.dk * Der kan maksimalt opnås projektstøtte på kr. 75.000 pr. projekt.
* Kompetenceudviklingen skal have minimum 10 deltagere.
* Ved tildeling af midler lægger FFE vægt på antal deltagere og længden af kompetenceudviklingsforløbet.

Efter afholdt kompetenceudvikling indsendes beskrivelse af kompetenceudviklingsforløbet, program, deltagerevaluering mm. til FFE sammen med projektafrapportering.  |
| **3** | Projektets titel (Husk! Samme titel som angives i den elektroniske formular) |
|  |       |
| **4** | Kort forløbsbeskrivelse |
|  | *Beskrivelsen skal være i et formidlingsvenligt sprog, da den kan blive offentliggjort på* [*www.ffe-ye.dk*](http://www.ffe-ye.dk) *og i pressemateriale til formidling af støttede projekter (max 10. linjer).*      |
| **5** | **Indhold og aktiviteter** |
|  | *Beskriv, hvilke yderligere tanker I på nuværende tidspunkt har gjort jer om indholdet af udviklingsforløbet og hvordan det vil fokusere på innovation og iværksætteri.*      |
| **6** | **Målgruppe** |
|  | *I hvilke uddannelser forventes projektet at få effekt, dels i projektets løbetid og dels efter gennemført forankring.* *Kort beskrivelse:*      *Angiv antal ledere og undervisere/instruktører.* I projekts levetid:       Efter projekts levetid:      *Angiv antal elever.* I projekts levetid:       Efter projekts levetid:       |
| **7** | **Succeskriterier og effekter**  |
|  | *Hvad ønsker I som skole at opnå med opkvalificeringen?*       |
| **8** | **Udvikling og samarbejdspartnere**  |
|  | *Vil I købe pladser på en eksisterende efteruddannelse eller udvikle et forløb?* *Hvem skal afholde/udvikle forløbet (evt. samarbejdspartnere)?* |
| **9** | **Tidsplan** |
|  | *Forventet tidsplan for opkvalificeringen.*      |
| **10** | Evaluering  |
|  | *Hvordan forventer I at evaluere opkvalificeringen?*      |
| **11** | **Forankring** |
|  | *Hvordan forankres opkvalificeringen i fremtidig undervisning?*       |
| **12** | **Økonomi** |
|  | ***Husk at uploade projektbudgettet – skema findes på www.ffe-ye.dk****Evt. kommentarer til projektets budget*      *Evt. øvrige finansielle partnere*     * Bemærk, vi støtter IKKE indkøb af inventar og it-udstyr
 |