**Ansøgningsskema**

**Ansøgning til projektmidler for Grundskoleområdet – forår 2020**

**”Ledelse, strategi og skoleudvikling”**

|  |  |
| --- | --- |
| **1** | Grundlæggende |
|  | For at øge det ledelsesmæssige fokus på innovations- og entreprenørskabsområdet, kan der søges midler til at udvikle lederkompetencer strategier, udviklingsforløb og ledelsesredskaber. Projektmidlerne kan søges af enkelte skoler, flere skoler i samarbejde og af kommuner i forbindelse med udviklingen af innovation og entreprenørskab som tværgående emne i skolen.Forløb og materialer skal beskrives og formidles i en sådan grad, at andre ledelser i skoler og kommuner efterfølgende kan anvende disse. Der skal indgå en evaluering af projektet. Der kan maksimalt opnås projektstøtte på kr. 75.000 pr. projekt. (100.000 til kommunale projekter) Fonden for Entreprenørskab stiller krav om egenfinansiering, således at Fondens finansieringsandel maksimalt ligger på 50% af de totale projektomkostninger.  Ansøgningen uploades via Fondens [online ansøgningsformular](http://www.ffe-ye.dk/soeg-stoette/online-ansoegningsformular) sammen med budget og evt. andet materiale.  **Deadline for ansøgning: 26. marts 2020 (kl. 23.59)** |
| **2** | Projektets titel (Husk! Samme titel som angives i den elektroniske formular) |
|  |  |
| **3** | Projektbeskrivelse |
|  | * *Beskrivelsen skal være i et formidlingsvenligt sprog, da den kan blive offentliggjort af Fonden for Entreprenørskab på hjemmeside og i pressemateriale til formidling af støttede projekter (max 10. linjer).* |
| **4** | **Projektets formål** **og succeskriterier** |
|  | * *Kort beskrivelse af formålet*      * *Beskriv kort jeres egne succeskriterier for projektet* |
| **5** | **Målgruppe** |
|  | * *Beskrivelse af målgruppen* |
| **6** | **Projektets målbare mål** |
|  | * *Konkrete mål (antal deltagere, elever, lærere, konsulenter/ledere, andre)* |
| **7** | **Projektets aktiviteter** |
|  | * *Konkrete aktiviteter* * *Unikke/fornyende elementer* * *Forløbets / aktivitetens form* |
| **8** | **Tidsplan** |
|  | * *Forventet start og sluttidspunkt for projektet:* * *Udarbejd kort tidsplan med milepæle for udviklingsarbejdet:* |
| **9** | **Projektets effekter** |
|  | * *Umiddelbare effekter* * *Langsigtede effekter* |
| **10** | **Projektets forankring** |
|  | * *Forslag til forankring ud over udviklingsperioden* |
| **11** | **Formidling** |
|  | * *Formidlingsplan* * *Målgruppe for formidling* * *Beskrivelse af efterfølgende spredningsstrategi og forventet spredningseffekt* |
| **12** | **Kvalitetssikring** |
|  | * *Redegørelse for, hvordan projektet afprøves* * *Redegørelse for, hvordan faglige / pædagogiske mål spiller sammen med entreprenørielle undervisningsformer* |
| **13** | **Evaluering** |
|  | * *Redegør for, hvordan kompetenceudviklingen eller efteruddannelsen vil blive evalueret* |
| **14** | **Projektets organisering** |
|  | * *Projektets organisering* * *Samarbejdspartnere* |

|  |  |
| --- | --- |
| **15** | **Økonomi** |
|  | ***Husk at uploade projektbudgettet – skema findes på www.ffe-ye.dk***  *Evt. kommentarer til projektets budget*    *Evt. øvrige finansielle partnere*     * Bemærk, vi støtter IKKE indkøb af inventar og it-udstyr |